

Принят
протоколом педагогического Совета
МБОУ Романовская ООШ
от «30» августа 2024г. № 1

Утвержден
приказом МБОУ Романовская ООШ
от «01» сентября 2024_г. № 68

*Годовой план работы
Дошкольной группы
Муниципального бюджетного
образовательного
учреждения Романовская ООШ
на 2024-2025 учебный год*

Визитная карточка

Адрес:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Романовская основная общеобразовательная школа функционирует с 1982 года.

Учредитель: Администрация Погарского района Брянской области.

Адрес администрации: 243550, Брянская область, Погарский район, р.п.Погар, улица Ленина 1.

Телефон:8(48349)2-11-85, ***факс:*** 8(48349) 2-12-80.

Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Романовская основная общеобразовательная школа
(МБОУ Романовская ООШ)

Юридический адрес:

243557. Брянская область, Погарский район, д.Романовка, ул.Заречная 34

Фактический адрес:

243557.Брянская область, Погарский район, д.Романовка, ул.Заречная 34

Телефон: 8(48349) 2-47-37

Электронная почта:vera.koshewayaya@yandex.ru

Адрес сайта: <http://pgr-rmn.sch/b-edu.ru/>

МБОУ Романовская ООШ находится в ведомственном подчинении
Управления образования администрации Погарского района

В настоящее время развитие дошкольного образования направлено на качественное обновление. Исходя из реальности сегодняшних дней, возросших запросов и требований родителей к воспитанию и необходимости подъёма уровня образования ребёнка, дошкольное учреждение призвано достигать качественно новых, по сравнению с прежними, результатов образования.

№ лицензии - № 3504

Дата выдачи лицензии – 10 марта 2015года

Срок ее действия – бессрочная

Тип: общеразвивающий

Режим работы дошкольной группы: 5 – дневный, с 8.00 до 17.00 час.

Дошкольная группа Романовской ООШ осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с;

- ✓ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ;
- ✓ приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08. 2013г. № 1014;
- ✓ договор между учредителем и МБОУ – Романовская ООШ;
- ✓ Устав МБОУ – Романовская ООШ.

Директор МБОУ –Соловьева Олеся Леонидовна, образование высшее, I квалификационная категория, педагогический стаж -26 лет, стаж работы в должности – 14 лет

Основное направление деятельности дошкольного учреждения

Обеспечение социально-личностного развития ребенка дошкольного возраста, обеспечивающего поэтапный переход к реализации ФГОС

ЦЕЛЬ: построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе

В соответствии с Уставом МБОУ –Романовская ООШ, при наличии соответствующих условий в Дошкольную группу должны приниматься дети в возрасте от 2 до 7 лет. Так как условия для развития и воспитания детей ясельного возраста в группе не созданы, прием детей осуществляется с 2 лет.

В детском саду функционирует разновозрастная группа от 2 до 7 лет

- Воспитатель – Дятлова Надежда Геннадьевна
- Образование –среднее профессионально-педагогическое
- Стаж работы-27 лет
- Высшая квалификационная категория

II. Условия, созданные для всестороннего развития детей

Развивающая среда ДООУ представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально – театрализованная, книжная, природно-экологическая, уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются

- групповая комната
- спальня
- музыкально- физкультурный зал
- пищеблок
- прачечная

Групповая комната оснащена оборудованием в достаточном количестве, эффективно используются. На улице имеется изолированный, оборудованный участок для детей.

Программно - методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

1. Образовательная программа дошкольного образования МБОУ – Романовской ООШ.
2. Федеральную Образовательную Программу в соответствии с ФГОС.
3. Учебный план и план организованной образовательной деятельности Дошкольной группы на 2024 – 2025 учебный год.

Пояснительная записка

Учебный план для МБОУ – Романовская ООШ «Дошкольная группа» разработан в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологические правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Образовательной программой МБОУ – Романовская ООШ

В МБОУ–Романовская ООШ «Дошкольная группа» функционирует разновозрастная группа общеразвивающей направленности:

-средняя группа (от 4 лет до 5 лет)

-старшая группа (от 5 лет до 6 лет) .

Дошкольное учреждение функционирует в условиях пятидневной рабочей недели, продолжительность рабочего дня – 9 часов.

МБОУ–Романовская ООШ «Дошкольная группа» реализует Федеральную Образовательную Программу в соответствии с ФГОС.

Целевой направленностью учебного плана является распределение организованной образовательной деятельности и объемов времени, отводимого на нее по возрастам. Продолжительность учебного года - с сентября по май включительно, составляет 37 рабочих недель. Организованная образовательная деятельность осуществляется в первую и вторую половину дня. Объем образовательной нагрузки в первую половину дня составляет:

Для детей 4-5 лет не более 40 мин.;

Для детей 5-6 лет не более 45 мин.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса реализуется путем интеграции с другими образовательными областями и через организацию образовательной деятельности детей при проведении режимных моментов и самостоятельную деятельность детей по направлению «Социально-коммуникативное развитие», «Экологическое развитие».

№	Возрастные группы детей. Разновозрастная группа	Реализуемые программы:	Виды организованной образовательной деятельности (ООД), продолжительность организованной образовательной деятельности. Объем недельной образовательной нагрузки.
Младшая	(1,5-2 г.)	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО)	Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи»- 3 (по 8 мин.), «С дидактическим материалом»-2 (по 8мин.) «Со строительным материалом» -1 (10мин.), «Развитие движений»-2 (по 10 мин.), «Музыка»-2 (по 10 мин). Всего ООД: 10 Итого: 1час30 мин
	(2-3года)	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО)	Физическая культура в помещении -2 (по 10 мин.) Физическая культура на прогулке -1 (10 мин.) Познавательное развитие -1 (по 8 мин.) Развитие речи – 2 (по 8мин.) Рисование -1 (8 мин.) Лепка - 1 (8мин.) Музыка – 2 (по 10 мин.) Всего ООД :10 Итого:1 ч. 30 мин.
	(3-4 года)	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО)	Физическая культура в помещении -2 (по 15 мин.) Физическая культура на прогулке -1 (15 мин.) Познавательное развитие -2 (по 15 мин.) Развитие речи – 1 (15 мин.) Рисование -1 (15 мин.) Лепка / Аппликация чередуются – 1 (15 мин.) Музыка – 2 (по 15 мин.) Всего ООД :10 Итого:2 ч. 30 мин.
	(4-5 лет)	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО)	Физическая культура в помещении -2 (по 20 мин.) Физическая культура на прогулке -1 (20 мин.) Познавательное развитие -2 (по 20 мин.) Развитие речи – 1 (20 мин.) Рисование -1 (20 мин.) Лепка / Аппликация чередуются – 1 (20 мин.) Музыка – 2 (по 20 мин.) Всего ООД -10 (по 20 мин). Итого: 3 ч. 20 мин.
	(5-6 лет)	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО)	Физическая культура в помещении -2 (по 25 мин.) Физическая культура на прогулке -1 (25 мин.) Познавательное развитие -3 (по 25 мин.) Развитие речи – 2 (1-20 мин., 1-25 мин.) Рисование -2 (1-20 мин., 1-25 мин.) Лепка / Аппликация чередуются – 1 (20 мин.) Музыка – 2 (по 20 мин.) Всего ООД: 13 Итого: 5ч.

(6-7 лет)	<p style="text-align: center;"><i>Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО)</i></p>	<p>Физическая культура в помещении -2 (по 30 мин.) Физическая культура на прогулке -1 (30 мин.) Познавательное развитие -4 (по 30 мин.) Развитие речи – 2 (30 мин.) Рисование -2 (30 мин.) Лепка / Аппликация чередуются – 1 (30 мин.) Музыка – 2 (по 30 мин.) Всего ООД -14 (по 30 мин). Итого: 7 ч.</p>
-----------	---	---

**III. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ МБОУ РОМАНОВСКОЙ ООШ
ЗА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование	2023-2024г.
1.	Количество функционирующих групп	разновозрастная группа от 2 до 7 лет

	Количество мест в группе	18
	Количество воспитанников в группе	на 01.09.2023год – 6 детей на 31.05.2024год – 6 детей
2.	Выпущено детей в школу	2 детей
3	Количество вновь набранных детей	нет

3.2. Материально-техническое состояние ДОО

Соответствующее внимание было уделено улучшению материально - технической базы детского сада.

№ п/п	Наименование	2023-2024 год
1	Проведение ремонта	Покраска пола в группе , коридоре. Покраска оборудования на участке ДОО, замена гимнастической скамейки на физкультурной площадке, ремонт качелей-качалок.
2	Состояние игровой развивающей среды	Приобрели новый игровой материал, учебно-дидактические пособия.

Материально-техническое обеспечение по ФГОС на данный момент пока недостаточно, поэтому в 2024-2025 учебном году необходимо приобрести дополнительное оборудование для учебно-методического обеспечения по образовательным областям:

- *социально-коммуникативное развитие* (маркеры игрового пространства, полифункциональные материалы);
- *художественно-эстетическое развитие* (для аппликации);
- *познавательное развитие* (конструкторы, детали конструктора, плоскостные конструкторы);
- *физическое развитие* (гимнастические палки, необходимый инвентарь для ползания и лазания).

В этом учебном году был обобщен опыт работы по самообразованию Дятловой Н.Г. по проблеме: «Речевое развитие ребенка»

Должностные инструкции работников ДОО приведены в соответствие с ФГОС и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздрав соцразвития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников"». В целях приведения в соответствие с требованиями ФГОС проведена работа по разработке должностных инструкции

с учетом документа «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. N 293), родительского договора.

Содержание особенностей воспитательно-образовательной работы дошкольной группы МБОУ Романовская ООШ определяется Федеральной Образовательной Программой, которая ежегодно корректируется в соответствии с годовым планом. Основным рабочим документом воспитателя является ежедневный план воспитательно-образовательной работы, который определяется перспективным и тематическим планированием.

В ДОО на протяжении года велась большая работа по всем направлениям развития ребёнка.

Вся работа дошкольного учреждения велась согласно годовому плану. Для реализации задач годового плана использовались разные формы работы.

Все проведенные педагогические советы освещали основные направления воспитания и обучения детей в детском саду в условиях ФГОС. В 2023 – 2024 учебном году было запланировано 4 педсовета на темы: «Нормативно-педагогическое сопровождение, механизмы реализации условий организации образовательного процесса ДОО с учетом ФГОС ДО», «Организация и построение предметно-развивающей среды ДОО в соответствии с ФГОС», «Совершенствование форм физического развития и укрепления здоровья дошкольников в процессе взаимодействия педагогов ДОО и родителей в соответствии с ФГОС».

В целях решения годовых задач были проведены открытые просмотры педагогической деятельности внутри сада: проведение индивидуальной оздоровительной работы с детьми на прогулке), организация игровой деятельности, показ ООД по познавательному развитию детей), ознакомление с социальным миром: «Мой любимый детский сад»; по физической культуре: «Наследники Победы»). В течение года в детском саду были организованы тематические выставки, которые регулярно проводились в раздевалках: выставка по экологии «Золотая осень» (в которой активное участие приняли родители и были подведены итоги с распределением мест), выставка творческих работ «Зимняя фантазия», к 8-Марта «Подарок маме своими руками», выставка творческих работ к 78-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Традиционно организовано проходили тематические недели. В рамках этих недель для ребят организовывались музыкальные и спортивные развлечения. Особенно хочется отметить хорошую подготовку и проведение таких мероприятий как «Новогодний утренник», «День Победы», «День Матери», «День защитника Отечества». Причем, в этих мероприятиях участвовали не только дети, но и родители, что делало праздники яркими, запоминающимися. В течение учебного года ежемесячно и к праздничным датам оформлялись выставки детских рисунков.

Проведена оценка эффективности, используемых воспитателем методов и приемов работы с детьми, оценка развивающей предметной среды, условия для организации детской деятельности, направленной на речевое развитие ребенка. Проведен анализ календарного планирования, который выявил проблемы планирования индивидуальной работы с детьми. Вместе с тем было отмечено, что дети имеют достаточный активный словарь, легко вступают в

диалог со сверстниками и взрослыми. Однако следует отметить, что не все направления в данной работе с детьми имели достаточный успех.

С целью обмена опытом работы педагог детского сада в учебном году принимал участие в работе районных семинаров.

Дошкольная группа сотрудничает со школой. За прошедший учебный год с целью установления преемственности между дошкольным и начальным звеном обучения в августе месяце был составлен план работы совместной работы. В ноябре месяце была организована экскурсия детей подготовительной группы по школе с целью формирования желания обучаться в школе. Учитель начальных классов Комозина С. С. посетила в мае месяце родительское собрание, где рассказала родителям об образовательном процессе в школе, ответила на интересующие их вопросы.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса является качественная подготовка детей к обучению в школе. Итоговый контроль оценки уровня готовности детей к обучению в школе показал, что выпускников готовы к обучению в школе на высоком и среднем уровне. Дети обладают достаточным объемом знаний для последующего освоения школьной программы. Родители удовлетворены уровнем подготовки детей к школе. Все дети подготовительной группы освоили программу детского сада, к школе готовы в количестве 2 человек.

Учителями школы было отмечено, что логическое мышление, речь и воображение выпускников в основном на высоком уровне. Но следует уделять больше внимания формированию у детей эмоционально - волевых качеств, так как на сегодняшний день увеличилось количество гиперактивных детей.

Организация питания

Мероприятия по контролю за организацией питания на 2024 - 2025 учебный год

№ п/ п	Мероприятия	Дата	Ответственные
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на каждый день)	ежедневно	Воспитатель группы
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	по мере необходимости	воспитатель группы
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатель группы
4.	Групповые родительские собрания по питанию детей	январь	Воспитатель группы
5.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	март	Директор школы
Работа с детьми			
1.	Обучение детей основам здорового питания	сентябрь	воспитатель
2.	Выставка детского творчества из соленого теста «В стране Вкусяндии»	ноябрь	воспитатель
4.	Экскурсия детей на пищеблок	Согласно тематического планирования	воспитатель
5.	Развлечение «Путешествие в страну полезных продуктов»	Согласно тематического планирования	воспитатель
6	Проведение НОД по валеологии («Продукты питания», «Витамины на нашем столе и т.п.)	Согласно тематического планирования	Воспитатель группы
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	повар

2.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	повар
3.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Соц.педагог
4.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Соц.педагог
5.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Соц.педагог
6.	С-витаминизация третьего блюда	ежедневно	Соц.педагог
7.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Директор школы

В полноценном физическом и нервно-психическом развитии ребенка немаловажную роль играет рациональное питание. Питание в детском саду осуществляется по примерному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания. Соблюдаются нормы питания, последовательность технологического процесса приготовления блюд, ассортимент основных продуктов питания. Такие продукты, как хлеб, крупы, молоко, мясо, сливочное и растительное масло, сахар, овощи включались в меню ежедневно. А остальные продукты (творог, сыр, яйцо, рыба) 2-3 раза в неделю. Результаты по нормам питания отслеживаются ежедневно. Систематически осуществлялся контроль над правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи.

План мероприятий по безопасности на 2024-2025 уч.год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Оформление стенда с информацией о телефонах полиции, аварийных служб	постоянно	Заведующий, старший воспитатель
1.	Издание нормативных документов (приказ, план) по проведению мероприятий по гражданской защите	до 01 октября 2024 г.	Директор школы
2.	Размещение на сайте ДОО информации и плана проведения гражданской защиты	Постоянно	Директор школы
3.	Оформление памяток для родителей по пожарной и антитеррористической безопасности	Постоянно	воспитатель
4.	Лекция для сотрудников «Действия работников организации в чрезвычайных ситуациях природного характера»	ноябрь 2024 г	Директор школы
5	Экскурсия детей на улицу	Декабрь	воспитатель

	Беседа об особенностях поведения на улицах	2024 год	
6.	Плановое проведение эвакуации, тема: «Пожар в ДОУ»	Декабрь 2024 год	Директор школы
7	Лекция для сотрудников «История образования и развития Гражданской обороны РФ, её особенности в современных условиях»	Январь 2025 года	Директор школы
8	Участие в конкурсе «Нам на улице не страшно»	Январь 2025 года	воспитатель
9	Проведение организованной образовательной деятельности для старших дошкольников «Помнить все должны о том, что нельзя играть с огнем»	с 15 по 31 февраль 2025 г	воспитатель
10.	Выставка детских работ «Огонь не игрушка»	Март 2025 г	Воспитатель
11.	Просмотр цикла детских передач по изучению правил безопасности жизнедеятельности «Аркадий Паровозов спешит на помощь»	В течение года	воспитатель
12.	Проведение беседы об оказании первой медицинской помощи на природе с сотрудниками ДОО	Май 2025 года	Директор школы
13	Отчет о проведении мероприятий по гражданской защите в Управление образования	до 01.06.2025 г.	Директор школы

**ПЛАН МЕРАПРИЯТИЙ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО
ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
НА 2024- 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с педагогами			
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по профилактике ДДТТ на новый учебный год.	Август	Директор школы
2.	Акция «Внимание - дети!».	Сентябрь, май	воспитатель
3.	Разработка схем безопасных маршрутов движения детей «детский сад-дом- детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах. Размещение данных схем в уголках безопасности.	Сентябрь	Воспитатель
4.	Консультация для родителей: «Формы и методы обучения детей поведению на улице».	Октябрь	Воспитатель
5.	Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения.	Октябрь, ноябрь	воспитатель
6.	Организация выставки творческих работ детей и родителей по БДД.	Октябрь	воспитатель
7.	Общественная акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП» - 18 ноября.	Ноябрь	Директор школы, воспитатель
8.	Рекомендации - «О профилактической работе по предупреждению ДДТТ в зимний период»;	Декабрь	Директор школы
9.	Консультация «Методика построения системы работы по изучению дошкольниками правил дорожного движения».	Декабрь	Директор школы

10	Консультация для родителей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»	Февраль	воспитатель
11	Консультация для воспитателя «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма».	Март	Директор школы
12	Организация выставки детских рисунков «Зеленый огонек».	Апрель	воспитатель
13	Проведение мероприятий по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	воспитатель
14	Совершенствование предметно-развивающей среды ДОО (приобретение игровых дорожных знаков, дидактических игр, атрибутов для с/р игр и т.д.).	В течение года	. воспитатель
15	Совершенствование предметно-развивающей среды ДОУ (приобретение игровых дорожных знаков, дидактических игр, атрибутов для с/р игр и т.д.).	В течение года	. воспитатель

Работа с родителями

1.	Консультация для родителей (в уголке безопасности) «Легко ли научить правильно вести себя на дороге?».	Сентябрь	Воспитатель
2.	Общее родительское собрание "Дети на дороге".	Март	Воспитатель
3.	Проведение групповых родительских собраний «О формировании навыка безопасного поведения на улице».	Сентябрь	воспитатель
4.	Привлечение родителей к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «детский сад-дом- детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах.	Сентябрь	Воспитатель
5.	Консультация для родителей (в уголке безопасности) «Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов».	Октябрь	Воспитатель

6.	Организация выставки творческих работ детей и родителей по БДД.	Октябрь	Творческая группа, воспитатель.
7.	Оформление для родителей папок-передвижек «Родитель-первый учитель безопасного поведения на дороге».	Ноябрь	Воспитатель
8.	Общественная акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП» - 18 ноября.	Ноябрь	Воспитатель
9.	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение».	Ноябрь	воспитатель
10	Организация выставки рисунков детей и родителей «Улица, на которой я живу».	Декабрь	воспитатель
11	Консультация для родителей (в уголке безопасности) «Расскажи о безопасности по дороге домой».	Декабрь	Воспитатель
12	Оформление информационных стендов в группе для родителей	Январь	Воспитатель
13	Спортивное состязание по ПДД «Мы дружная семья» с участием родителей.	Февраль	Воспитатель
14	Консультация для родителей (в уголке безопасности) «Как переходить улицу с детьми».	Март	Воспитатель
15	Рекомендации для родителей (в уголке безопасности) «Какую литературу читать детям по ПДД».	Апрель	Воспитатель
16	Организация выставки рисунков детей и родителей «Наш друг Светофор».	Апрель	воспитатель
17	Анкетирование родителей по вопросам удовлетворённости работой МБДОУ по профилактике детского дорожного травматизма.	Май	Воспитатель
18	Привлечение родителей к созданию развивающей среды по ПДД в ДОО.	В течение года	Воспитатель
19	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	Воспитатель

Работа с детьми

1.	Тематическая неделя «Мы едем, едем, едем...» (ознакомление с транспортом, правилами дорожного движения).	Сентябрь	воспитатель
2.	Выставка рисунков детей «Веселый Светофорик».	Сентябрь	воспитатель
3.	Музыкальное развлечение «Светофор — наш лучший друг».	Сентябрь	воспитатель
4.	Просмотр мультфильмов по профилактике ДТТ из серии «Азбука безопасности».	Октябрь	воспитатель
5.	Целевые прогулки, наблюдения по ПДД.	Октябрь	Воспитатель
6.	Спортивное развлечение "Эстафета зеленого огонька".	Ноябрь	воспитатель
7.	Конкурс художественного творчества "Создаем автомобиль".	Декабрь	воспитатель
8.	Просмотр учебного видеофильма по ПДД.	Январь	воспитатель
9.	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек».	Февраль	воспитатель
10	Викторина по ПДД «Безопасное поведение на улице».	Март	воспитатель
11	Выставка рисунков детей и родителей «Наш друг Светофор».	Апрель	воспитатель
12	Викторина для старших дошкольников «Знатоки правил дорожного движения».	Май	воспитатель
13	Выставка творческих работ детей «Красный, жёлтый, зелёный».	Май	воспитатель
14	Пятиминутки по профилактике ДДТТ.	В течение года	Воспитатель
15	Использование учебных компьютерных игр для детей дошкольного возраста по обучению ПДД, просмотр учебных видеофильмов.	В течение года	воспитатель
16	Проведение бесед, занятий с детьми и по правилам дорожного движения и безопасного поведения на улично-дорожной	В течение года	Воспитатель

	сети		
17	Проведение тематических мероприятий: конкурсов, соревнований, игр, викторин с привлечением родителей	В течение года	воспитатель
18	Чтение произведений по тематике, рассматривание иллюстраций.	В течение года	Воспитатель
19	Целевые прогулки, наблюдения.	В течение года	Воспитатель
20	Проведение игр с детьми по ПДД на игровой площадке по ПДД (по графику).	Ежемесячно	воспитатель

Охрана жизни и здоровья детей, их физическое развитие

Первостепенной задачей на протяжении многих лет является задача укрепления здоровья детей, их физического развития. Для решения данной задачи проводится систематическая планомерная работа. В ДОО созданы необходимые условия для организации здорового образа жизни детей, их физического и психического развития: десятидневное меню, организация питания, сна, двигательной активности в соответствии с возрастом детей. По физической культуре большое внимание уделяется методике проведения данной образовательной области, тщательно подбирается материал, продумываются рациональные способы организации детей для увеличения двигательной активности. Организованы различные виды гимнастики: утренняя, пальчиковая, дыхательная, гимнастика после сна. С целью переключения детей на творческую активность и динамическую деятельность для снятия физического и умственного напряжения повышения эмоционального тонуса организма в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между организованной образовательной деятельностью, длительностью не менее 10 минут. Проведение физминуток является обязательным при организации организованной образовательной деятельности статического характера, содержание их определяется каждым педагогом индивидуально. С детьми проводятся спортивные развлечения и праздники, широко используется музыкальное сопровождение при проведении образовательной деятельности. Дети в зимний период учатся кататься на лыжах. Профилактическая работа в детском саду проводится с применением комплекса закаляющих мероприятий: облегченная одежда (при соответствующей температуре), одежда детей соответственно сезону, мытье рук прохладной водой по локоть, проветривание групп, влажная уборка. В целях профилактики гиповитаминоза проводилась витаминизация третьего блюда (компот) аскорбиновой кислотой.

Большое внимание было уделено работе с детьми младшего возраста, в частности, проблемам адаптации детей в детском саду, созданию наиболее благоприятной обстановки для самых маленьких воспитанников с целью сохранения и укрепления здоровья детей. В период адаптации к условиям детского сада, дети освобождаются от специально организованной деятельности. С учетом холодных климатических условий, сокращается время прогулки детей

младшего дошкольного возраста в зимнее время. В связи с этим детям предоставляются оптимальные условия для увеличения двигательной активности в группах, третий час физкультуры, в свободном доступе для детей находятся физкультурные уголки, гимнастическое оборудование, организуются в большом количестве подвижные игры, физкультминутки.

Работа по укреплению здоровья детей проводится в тесном сотрудничестве детского сада с родителями. Оформлены уголки здоровья, папки передвижки, информационные стенды.

С родителями вновь поступивших детей, проводились индивидуальные беседы, где обсуждались условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации родителям. Устанавливался щадящий режим, неполный день пребывания в ДОО, согласованные с родителями.

В 2023-2024 учебном году уменьшились показатели соматических и инфекционных заболеваний, за счёт этого уменьшилось количество пропусков дней по болезни. Случаев травматизма в отчетном учебном году нет.

В следующем учебном году будет продолжена работа по совершенствованию форм физического развития и укрепления здоровья детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению детей, следует отметить:

1. Наблюдается недостаточная двигательная активность детей в течение дня (нарушается режим проведения прогулок).
 2. Недостаточное количество спортивного оборудования.
- В целом динамика здоровья воспитанников положительная

Рекомендации:

1. Усилить контроль за соблюдением двигательной активности детей в течение всего дня.
2. При проведении физкультурных занятий, праздников, развлечений шире использовать все спортивное оборудование.
3. Приобрести современные гимнастические комплексы на прогулочные площадки.

Пути решения выявленных проблем:

1. Педагогу необходимо более активно включиться в процесс реализации ФГОС ДО.
2. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических систем воспитания и обучения.
3. Продолжить обновление и правильную организацию предметно-развивающей среды в группах.
4. Продолжить поиск новых, современных приемов и методов взаимодействия педагога с родителями (законными представителями), направленных на повышение активности родителей как полноправных участников образовательного процесса.

Перспективы и планы развития

Анализ деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными направлениями в деятельности детского сада за 2023 – 2024 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- приведение нормативно-правовой базы в соответствие действующему законодательству РФ (новый Устав);
- сложившийся стабильный коллектив;
- сформированность предметно-развивающей среды в группе в соответствии с рекомендациями программы;
- стабильно положительные результаты освоения детьми образовательной программы.
- Работая над задачей «Укрепление здоровья воспитанников через рациональное использование здоровьесберегающих технологий и приобщения к здоровому образу жизни.», следует отметить, что познавательные моменты органично соединяются с оздоровительными, развивающие занятия сочетаются с выполнением дыхательных упражнений, вибрационной гимнастикой, гимнастикой для глаз, релаксацией, самомассажем и другими здоровьесберегающими технологиями. В группе были выпущены газеты по данной проблеме, в течение года велась оздоровительная работа с приобщением родителей; воспитатель совместно с директором изучили методику проведения психогимнастики. Здоровьесберегающие технологии применяются не только в организованной образовательной деятельности, но и в повседневной жизни. Но пропуски по болезни на одного ребёнка по сравнению с прошлым годом высоки. Поэтому решено в новом учебном году продолжить работу по сохранению физического и психического здоровья детей, создавая благоприятные условия в ДОО, активно пропагандируя здоровый образ жизни и безопасности детей в целом.
- Работая над задачей «Обновление образовательного процесса в ДОО с учетом введения ФГОС ДО», педагогом была проанализирована организованная образовательная деятельность и совместная деятельность с детьми. Был сделан вывод об активном создании условий для развития познавательной активности детей как во время ООД, так и в процессе свободной деятельности. Активно используются формы партнерства во взаимодействии с детьми. Дети стали более любознательными и заинтересованными, улучшились показатели по всем направлениям развития детей. Поэтому работа по развитию познавательного интереса прошла на оптимальном уровне. С задачей педагог справился.
- По задаче «Разработка системы взаимодействия педагогов с детьми и родителями в рамках реализации ФГОС ДО.», воспитатель провёл все намеченные мероприятия. Родители активно взаимодействовали с педагогом и ДОО в целом. Прошло много открытых мероприятий для родителей разной направленности: музыкальные и спортивные праздники и досуги, тематические постановки, выездные спортивные мероприятия (конкурсы и концерты)
- Анализ работы за прошедший учебный год, анкетирование родителей, воспитателей показал, что в течение года велась работа по созданию единого воспитательно-образовательного пространства, взятые на себя задачи выполнены.
-

Основными направлениями деятельности в 2024-2025 учебном году станут:

- обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности детского сада
- выполнение Федеральной Образовательной Программы ДО
- реализация основных направлений - совершенствование оздоровительной деятельности с привлечением социальных партнеров, родительской общественности
- проявление активности и представления опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности детского сада на сайте
- своевременное реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики
- внедрение в педагогический процесс ДОО новых современных технологий
- изучение практики организации новых форм дошкольного образования

Педагог ставит перед собой **цель:**

Обеспечение единства формирования базиса личностной культуры, социального, познавательного развития ребенка дошкольного возраста. Координация трех социальных институтов образования: семьи, детского сада и школы.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ на 2024-2025 учебный год.

1. Проектирование и внедрение в деятельность педагогов индивидуальных карт развития ребенка с целью получения информации об уровне актуального развития ребенка и о динамике такого развития по мере реализации Программы.
2. Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированной на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.
3. Совершенствование работы с семьей с целью психолого-педагогической поддержки родителей и повышения их компетентности в вопросах воспитания, развития, охраны и укрепления здоровья детей.

1. Педагогические советы

Цель: объединить усилия коллектива для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	<p style="text-align: center;">Август <i>Установочный</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Организация деятельности педагогического коллектива в 2024 - 2025 учебному году</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Подготовка</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Смотр группы, документации к новому учебному году.2. Планирование воспитательно-образовательной деятельности: перспективное, календарное.3. Разработка календарно – тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками.4. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.5. Режим организованной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей.6. Подготовка проекта годового плана.7. Разработка перспективного планирования проведения родительских собраний в группах.8. Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.	<p>директор воспитатель</p>

План педсовета

- 1.Выборы председателя и секретаря педсовета на 2024 -2025 учебный год.
2. Отчет о подготовке группы и помещений ДОО к новому учебному году.
3. Ознакомление с проектом годового плана на 2024-2025 учебный год, обсуждение и принятие.
4. Проект режима организованной образовательной деятельности на 2024 – 2025 учебный год, проект режима дня на 2024-2025 учебный год, учебного плана на 2024 -2025 учебный год, проект перспективного и тематического планирования образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год, планов работы с родителями, спортивных, музыкальных праздников и развлечений, обсуждение и принятие их.
5. Обсуждение и принятие образовательной программы дошкольной группы МБОУ - Романовской ООШ на 2024-2025 учебный год.
6. Инструктажи по ОТ и ПБ.
7. Обсуждение проекта решений педсовета, вынесение решений.

Ноябрь

Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условие развития речевых способностей дошкольников

Цель: активизировать мыслительную деятельность педагога, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.

Подготовка

1. Организация выставки по теме «Педагогические технологии развития связной речи у дошкольников»
2. Тематический контроль: «Развитие связной монологической речи у дошкольников с использованием инновационных технологий»
3. Задание для воспитателя к педсовету: подобрать игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности.
4. Консультация: «Беседы и разговоры с детьми как психотерапевтическое средство».
5. Консультация для родителей: «Учим ребенка общаться»
6. Изготовление памятки для родителей: «Правила чтения книг ребенку»
7. Приглашение родителей на совместные занятия с детьми по развитию речи

директор
воспитатель

План педсовета

1. «Проблема развития связной речи в современной практике работы дошкольных учреждений» (доклад)
2. Итоги тематического контроля
3. Развитие связной речи через обучение составлению рассказов по картине с детьми 5-6 лет (воспитатель Дятлова Н. Г.)
4. «Развитие предпосылок связной речи у дошкольников 4-5 лет» (из опыта работы)
5. Практическая часть: «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности»
6. Обсуждение проекта решений педсовета, вынесение решений.

3	<p style="text-align: center;">Февраль</p> <p style="text-align: center;"><i>Роль ДОО в сохранении физического и психического здоровья детей</i></p> <p>Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОО</p> <p style="text-align: center;">Подготовка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка информационного стенда о планируемом педсовете. 2. Тематический контроль: «внедрение в практику работы педагога современных подходов к сохранению здоровья детей» 3. Изучение литературы по вопросу физкультурно-оздоровительной работы. 4. Консультация для педагога по данной теме. 5. Работа с родителями: оформление стендов по теме оздоровления детей, проведение бесед, консультаций для родителей. 	<p>директор воспитатель</p>
	<p style="text-align: center;">План педсовета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Теоретические основы физического воспитания детей дошкольного возраста» <i>(доклад воспитателя)</i>. 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля. 3. Выступление педагога: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Средства, методы и приемы физического воспитания детей дошкольного возраста. Формы работы по физическому воспитанию в ДОО <i>(воспитатель Дятлова Н.Г.)</i>. 3.2. Методика проведения физкультурного занятия. Нетрадиционные формы работы по физическому воспитанию (логоритмика, игры и игровые упражнения по развитию мелкой моторики, психогимнастика, дыхательная гимнастика) <i>(воспитатель Дятлова Н.Г.)</i>. 4. «Мозговой штурм». 5. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребенку в нашем детском саду быть здоровым?». 6. Обсуждение проекта решений педсовета, вынесение решений. 	

4	<p style="text-align: center;">Май</p> <p style="text-align: center;"><i>Итоговый Результативность работы ДОО за 2024-2025 учебный год</i></p> <p>Цель: проанализировать работу ДОО за учебный год по годовым задачам, работу воспитателя</p> <p style="text-align: center;">Подготовка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр итоговой деятельности группы по возрастам 3. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОО» 4. Общее родительское собрание «Итоги учебного года» 	
	<p style="text-align: center;">План педсовета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении годовых задач учебного года (<i>отчет воспитателя</i>) 2. «О наших успехах» - анализ работы за прошедший год 3. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2024-2025 учебный год. 4. Определение проекта основных направлений деятельности ДОО на 2025-2026 учебный год 6. Обсуждение проекта решений педсовета, вынесение решений. 	

2. Программно- методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности

Цель: повышение профессиональной компетенции педагога, совершенствование педагогического мастерства

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Курсы повышения квалификации	воспитатель	октябрь
2	Участие в работе районных МО, семинаров, конференций, в выставках	воспитатель	в течение года
3	Участие в районных, областных смотрах-конкурсах по плану МК УО	воспитатель	в течение года
4	Взаимопосещения занятий, неделя творческих отчетов	воспитатель	в течение года
5	Работа с нормативно-правовыми документами: <ul style="list-style-type: none"> ✓ инструкция по охране жизни и здоровья детей ✓ о гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения ✓ инструкции по ТБ и ПБ ✓ локальные акты 	директор	2 раза в год по мере необходимости
6	Разработка, дополнения к программе: «Образовательная Программа МБОУ – Романовская ООШ дошкольная группа	директор воспитатель	август
7	Самообразовательная работа педагога по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей.	воспитатель	в течение года
8	Корректировка календарно – тематического планирования работы с учётом ФГОС	воспитатель	в течение года
9	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати	директор воспитатель	в течение года

3. Самообразование педагога

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Форма отчета	Дата отчета
1	Дятлова Н.Г.	Организация двигательной деятельности детей	выступление на педсовете	февраль
2	Дятлова Н.Г.	Значение игры в жизни ребенка среднего возраста	выступление на родительском собрании	ноябрь

4. Повышение квалификации педагога

Цель: формирование у педагога потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

5. Консультации

Цель: совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в условиях инновационного образовательного пространства ДОУ с учетом ФГОС, развивать профессиональные качества, способствующие улучшению качества организации воспитательно-образовательной работы с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки
1	Социальная адаптация детей: проблемы и решения	октябрь
2	Влияние ДОО и семьи на формирование ЗОЖ дошкольников	декабрь
3	Исследовательская проектная деятельность в ДОО	февраль
4	Совершенствование в работе с WORD (для ведения планирования, конспектов ООД, информационных стендов, родительских уголков, аттестационных материалов)	март

Семинары

Цель: активизировать деятельность педагогов, помочь педагогам в организации работы на практических занятиях с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	<p>«Совершенствуем информационно-компьютерные технологии»</p> <p>I. Анализ педагогической компетенции ИКТ, анализ наличия оборудования.</p> <p>II. Активная работа с WORD (для ведения планирования, конспектов ООД, информационных стендов, родительских уголков, аттестационных материалов)</p>	декабрь	воспитатель
	<p>«Методика физического воспитания в соответствии с ФГОС»</p> <p>I. Презентация «Методика планирования двигательной активности детей в течение дня»</p> <p>II. Деловая игра: «Определи возрастную группу на примере утренней гимнастики, подвижной игры, элементов занятия».</p> <p>III. Решение педагогических ситуаций «Как двигательная активность влияет на умственное развитие» (основные движения, общая координация, логоритмика, мелкая моторика.)</p> <p>IV. Инновационные методы в физическом воспитании дошкольников.</p>	апрель	воспитатель

6. Открытые просмотры педагогической деятельности

Цель: обмен профессиональным опытом работы, использование позитивного опыта коллег, осознание своих недочетов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Праздник «День Знаний» Развлечение ко дню воспитателя	сентябрь	воспитатель
2	Фотовыставка «Вспоминая лето» Утренник «Разноцветная осень»	октябрь	воспитатель
3	Выставка работ из природного материала «Сказки природы» (руками детей и родителей) Мероприятие ко Дню матери	ноябрь	воспитатель
4	Занятие по формированию здорового образа жизни	декабрь	воспитатель
5	«Новый год спешит к нам» (оформление группы). Утренник «Новогодние приключения»	декабрь	воспитатель
6	«Зимние спортивные постройки из снега» на участках	январь	воспитатель
7	«Поздравляем пап и мам». Фотовыставка детских работ, посвященных 23 февраля и 8 марта.	февраль март	воспитатель
8	Досуг, посвященный Дню Космонавтики. Развлечение «Пасха Господня»	апрель	воспитатель
9	Тематический досуг, посвященный Дню Победы «Здравствуй, лето»	май	воспитатель

7. Выставки, смотры-конкурсы

Цель: создание атмосферы открытости, общности и поддержки для всех участников образовательного процесса, повышение творческого потенциала педагогов ДОО, выявления и поощрения лучших воспитателей, приобщение детей и родителей к творчеству

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Готовность группы к учебному году	август	воспитатель
2	Наш участок лучший	сентябрь	воспитатель
3	Новогоднее оформление группы	декабрь	воспитатель
4	Создание развивающего игрового пространства	март	воспитатель
<i>Методические выставки</i>			
1	« Центр ПДД» - выставка дидактического материала по ПДД в группе	октябрь	воспитатель
2	Готовимся к аттестации	в течение года	директор
<i>Выставки детских работ</i>			
1	«Волшебница Осень» - выставка детских рисунков	ноябрь	
2	Выставка детских рисунков «Ах ты, зимушка-зима»	декабрь	
3	Выставка групповых газет «Наши отважные папы» ко дню защитника Отечества	февраль	
4	Выставка детских работ «Подари открытку маме»	март	
5	Выставка рисунков ко дню Победы « Они сражались за Родину»	май	
<i>Выставки композиций</i>			
1	Выставка поделок из овощей «Огород на окне»	сентябрь	воспитатель родители
2	Выставка совместных работ с родителями «Красные, желтые листья по ветру вьются, летят» (аппликации,	октябрь	

	коллажи из осенних листьев)		
3	Выставка детских поделок и рисунков «Пасхальные фантазии»	апрель	

Изучение воспитательно-образовательной работы и осуществление контроля

Цель: наблюдение и проверка состояния соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам образовательной программы, Уставу ОО

Оперативный контроль

Вопросы на контроле	Сроки
Готовность детского сада к новому учебному году Состояние документации воспитателя	сентябрь
Организация питания , воспитание культуры поведения за столом Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	октябрь
Анализ предметно-развивающей среды в группе «Развитие игровой деятельности»	ноябрь
Анализ детской заболеваемости за квартал Организация питания в ДОО	декабрь
Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня Соблюдение режима дня и организация работы групп	январь
Проведение и организация прогулки Планирование и проведение работы с родителями по сохранению здоровья воспитанников	февраль
Организация питания детей в весенний период Анализ предметно-развивающей среды по развитию речи	март
Анализ проведения занятий в группе Санитарное состояние помещения группы ДОО	апрель
Проведение родительских собраний в группе	май

10. Работа методического уголка воспитателя

Цель: оснащение методического уголка учебно-методическим материалом в соответствии

с

введением ФГОС и современными требованиями и направлениями работы ДОО

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Составление режима ООД, режима дня в соответствии с ФГОС Подготовка к педсовету	август - сентябрь	директор воспитатель
2	Пополнение методуголка новинками (нормативные документы, методические рекомендации, регламентирующие деятельность педагога) Подготовка к педсовету	ноябрь-декабрь	директор воспитатель
3	Реализация Образовательной программы ДОО на 2024 – 2025 учебный год Подготовка к педсовету	в течение года январь	воспитатель директор
4	Пополнение материала о работе группы	в течение года	директор
5	Обзор подписных изданий	по кварталам	директор
6	Составление годовых отчетов Подготовка к педсовету	март - апрель	директор воспитатель
7	Оформление подписки на периодические издания	октябрь, май	директор воспитатель

12. Мероприятия по пожарной безопасности

Цель: Охрана жизни и здоровья детей дошкольного возраста

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	август	директор
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	сентябрь	директор
3.	Проведение тематической организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течении года	воспитатель
4.	Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка"	ноябрь	воспитатель
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	воспитатель
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	воспитатель
7.	Проведение тематической организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай".	Февраль март	воспитатель
8.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	апрель	воспитатель
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 101 всегда на страже"	май	воспитатель

13. Праздники, досуги, развлечения

Цель: развитие ребенка, возможность проявить самостоятельность, творческую активность, реализовать себя как личность, помочь сформировать детский коллектив и интерес к совместной деятельности

№ п/п	Мероприятия	срок	Ответственный
1	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» Праздник «День Знаний»	сентябрь	воспитатель
2	Праздник «Здравствуй, осень золотая!» Выставка совместного детско-родительского творчества «Осенняя фантазия»	октябрь	воспитатель
3	Концерт, посвященный Дню Матери Выставка рисунков Золотая осень»	ноябрь	воспитатель
4	Новогодние праздники «В гости ёлка к нам пришла!» Выставка детского творчества «Ах, какие елочки»	декабрь	воспитатель
5	Спортивное развлечение «Малые зимние игры» «Рождественские колядки»	январь	воспитатель
6	Праздник «День Защитника Отечества» Неделя Здоровья	февраль	воспитатель
7	Театрализованное развлечение «Широкая масленица» Праздник «Мамочка любимая» Выставка детских работ «Маму очень я люблю!»	март	воспитатель
8	Развлечение «День безобразника», посвященное Дню смеха Международный день детской книги «Моя любимая книжка»	апрель	воспитатель
9	Праздник, посвященный дню Победы «Мы помним героев войны!» Выпускной бал «Прощай, дошкольная пора»	май	воспитатель

14. Физкультурно-оздоровительная работа

Цель: сохранение и укрепление здоровья детей, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья

№ п/п	Виды оздоровительной деятельности	Срок проведения	Ответственный
1	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	ежедневно	воспитатель
2	Контроль над организацией и качеством питания	в течение года	директор
3	Определение оптимальной нагрузки на ребёнка с учётом возрастных и индивидуальных особенностей	в течение года	воспитатель
4	Оздоровительные паузы на занятиях и в свободной деятельности детей	ежедневно	воспитатель
5	Физкультурные занятия	по планам воспитателя	воспитатель
6	Познавательные занятия, знакомящие с организмом человека и дающие начальные знания по ЗОЖ	1 раз в неделю	воспитатель
7	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатель
8	Гимнастика после дневного сна	ежедневно	воспитатель
9	Полоскание горла водой комнатной температуры	ежедневно после обеда	воспитатель
10	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	ежедневно	воспитатель
11	Пальчиковая гимнастика	2-3 раза в день	воспитатель
12	Музыкальный праздник	1 раз в квартал	воспитатель
13	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	воспитатель
14	Праздник здоровья	1 раз в 3 месяца	воспитатель

15	Спортивный праздник	2 раза в год	воспитатель
16	Оздоровительный бег	ежедневно во время прогулок	воспитатель
17	Использование приёмов релаксации: - минуты тишины; - музыкальные паузы	ежедневно несколько раз в день	воспитатель
18	Беседы с детьми о здоровье	в течение года	воспитатель
19	Дыхательная гимнастика в игровой форме	3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после сна	воспитатель
20	Индивидуальные физические упражнения	ежедневно	воспитатель
21	Подвижные игры	ежедневно на прогулке и в свободное время	воспитатель
22	Воздушные ванны (облегчённая одежда, одежда соответствует сезону года)	ежедневно	воспитатель
23	Прогулки на воздухе	ежедневно	воспитатель
24	Хождение босиком по траве	май	воспитатель
25	Хождение босиком по “дорожке здоровья”	ежедневно после дневного сна	воспитатель
26	Обширное умывание	ежедневно после в тёплый период	воспитатель
27	Обливание ног	в тёплый период после прогулки	воспитатель
28	Игры с водой	во время прогулки, во время занятий в тёплый период	воспитатель

29	Витаминация третьих блюд	ежедневно в течение года	директор
30	Привитие культурно-гигиенических навыков	ежедневно во время проведения режимных моментов	воспитатель
31	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	воспитатель
32	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей по заключению профосмотра врачей, фельдшера	индивидуально	Воспитатель директор
33	Профилактическая работа с родителями (папки-передвижки, "Советы доктора Пилюлькина", выставки детских рисунков)	ежемесячно	воспитатель
34	Педагогический совет, посвященный вопросам оздоровления детей	1 раз в год	директор воспитатель

15. Организация работы по взаимодействию дошкольной группы со школой

Цель работы: продолжать работу по преемственности ДОО и школы. Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школы, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования. Создать условия для успешной адаптации первоклассников. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой

Месяц	Задача	Формы работы	Оформление материалов	Ответственный
Сентябрь	Установление преемственности между дошкольным и начальным звеном образования	Собеседование	Заключение договора об организации совместной деятельности. Составление плана совместной деятельности	Директор воспитатель
Октябрь	Знакомство дошкольников со школой. Установление доброжелательных отношений между садом и школой	Участие в праздничном концерте, посвященному Дню учителя	Совместный сценарий праздничных мероприятий	воспитатель учитель начальных классов

Ноябрь	Знакомство дошкольников со школой, формирование у детей старшего дошкольного возраста желания к обучению в школе	Экскурсия в школу	Беседа дошкольников с учителями	воспитатель учителя
Декабрь	Современные требования к знаниям и умениям выпускников детского сада в составлении рассказа по картине	Посещение урока в школе	Консультация «Проблемы и пути решения в обучении детей рассказыванию»	педагоги ООШ воспитатель
Январь	Совершенствование физического развития детей, охрана и укрепление здоровья	Взаимопосещение занятий и уроков физкультуры	Обмен опытом	педагоги ООШ воспитатель
Февраль	Совершенствование математического развития детей старшего дошкольного возраста	Посещение занятия по математическому воспитанию	Анализ математического развития дошкольников, выявление проблем в обучении	педагоги ООШ воспитатель
Март	Работа с родителями, обеспечение преемственности в вопросах воспитания и обучения детей	Проведение совместного родительского собрания. Фотовыставка «Наши выпускники в школе». Рисунки первоклассников «Мы помним школу»	Оформление методических рекомендаций по совершенствованию воспитательно-образовательной работы по подготовке детей к обучению в школе	педагоги ООШ воспитатель
Апрель	Знакомство, родителей со школой, установление доброжелательных отношений	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья»	Составление совместного сценария праздника	педагоги ООШ воспитатель
Май	Итоги совместной работы	Праздник «До свидания детский сад» с приглашением педагогов школы	Оформление фотовыставки «До свидания детский сад»	воспитатель

17. Работа с родителями

В целях повышения эффективности воспитания ребенка и успешной социализации необходимо осознанное включение родителей в единый образовательный процесс, используя различные современные подходы.

- ✓ пополнять педагогический багаж знаний родителей, оказывать психологическую поддержку (психолого-педагогическое просвещение родителей, наглядная пропаганда, консультирование узкими специалистами, проведение совместных мероприятий с родителями);
- ✓ проводить анкетирование родителей с целью выявления запросов и текущих проблем;
- ✓ активно использовать в работе с родителями наглядно-агитационную информацию по достижениям науки в вопросах воспитания (информационные стенды в группе);
- ✓ знакомить родителей с творчеством детей (выставки детских работ), приглашение родителей для просмотра и участия в играх, досуге ребенка, коллективном труде, занятиях;
- ✓ использование нетрадиционных форм работы с родителями: реализация проектов, организация родительских клубов по интересам.

Основные направления в работе с родителями:

1. Создание единого образовательного пространства.
2. Защита прав ребенка, повышение правовой культуры родителей.
3. Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания:
 - ✓ изучение закономерностей развития ребенка (особенностей физического, психического развития на разных возрастных этапах);
 - ✓ знакомство с современными системами семейного воспитания;
 - ✓ пропаганда здорового образа жизни;
 - ✓ содействие в приобщении детей к культурным и духовным ценностям.
4. Организация семейного досуга, спортивных выходных.

Система работы с родителями

Цель: построение конструктивно-партнерского взаимодействия семьи и детского сада, создание благоприятных условий для совместной деятельности с родителями воспитанников

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Заключение договоров с родителями об основных образовательных услугах МБОУ	по мере поступления детей	директор
2.	Анкетирование и опросы родителей 1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах	сентябрь - май	воспитатель

	<p>2. Социологические исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ особенности воспитания ребенка в семье, его склонностей, интересов ✓ здоровье ребёнка и его образ жизни в семье ✓ проблемы организации взаимодействия дошкольного учреждения и семьи ✓ определение типа детско-родительских отношений ✓ влияние семейной атмосферы на развитие ребенка ✓ удовлетворенность работой ДОО 		
3.	<p>Проведение общих родительских собраний Установочное «Новый учебный год – что он нам несет» (перспективы, основные направления деятельности МБОУ, формы взаимодействия с родителями, виды отчетности)</p> <p>Итоговое (отчет о проделанной работе, отчетный концерт воспитанников)</p>	октябрь май	директор
4.	Заседания родительского комитета (по плану работы родительского комитета)	в течение года	директор
5.	<p>Проведение групповых родительских собраний</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ установочное родительское собрание ✓ собрания в соответствии с потребностями и образовательной ситуацией в группе ✓ итоговое родительское собрание 	в течение года	воспитатель
6.	<p>Информационная служба для родителей</p> <p>1. Стендовая информация в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ о специфике режима работы ДОО ✓ об организации организованной образовательной деятельности ✓ рекомендации для родителей по актуальным проблемам жизни и воспитания дошкольников <p>2. Оперативная информация на сайте ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ о педагогических кадрах ✓ о направлениях работы ДОО ✓ общая информация о жизнедеятельности детей 	в течение года	воспитатель
7.	<p>Консультационная служба для родителей по вопросам воспитания, оздоровления, развития детей</p> <p>Консультации:</p> <p>«Семья как основной ресурс формирования культуры здоровья»</p> <p>«Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного учреждения»</p> <p>«Театрализованная игра как средство развития связной речи у детей дошкольного возраста»</p>	в течение года	воспитатель
8	<p>Почтовый ящик</p> <p>Обращения родителей, их идеи и предложения.</p>	в течение года	воспитатель

	Обращения к руководству ДОУ		
9.	Проведение «Дней открытых дверей»	ноябрь май	воспитатель
10.	Участие в организации и проведении праздников и досугов: (согласно календарному плану работы с детьми)	в течение года	воспитатель
11.	Организация выставок совместного творчества детей и родителей <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Осенняя фантазия» ✓ Выставка ко Дню матери (вместе с мамой «Очумелые ручки») ✓ «Зимняя сказка» 	в течение года	воспитатель
13.	Организация совместных дел <ul style="list-style-type: none"> ✓ подготовка групп к зиме ✓ участие в субботниках по благоустройству территории МБОУ ✓ косметический ремонт групп 	в течение года	директор воспитатель

18. Работа с коллективом

Цель: содействие развитию инициативы коллектива, реализации прав ДОО в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Проверка условий: 1) готовность ДОО к новому учебному году 2) анализ состояния технологического оборудования 2. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, согласование и принятие плана работы трудового коллектива ДОО на 2024-2025 учебный год». 3. Организация работы по защите прав воспитанников в ОО и семье. Механизм выявления фактов жестокого обращения и применения насилия в отношении детей 4. Подготовка и проведение «Дня дошкольного работника» 5. Инструктажи по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	директор воспитатель
2	1. Об организации питания детей 2. Подготовка помещений к проведению новогодних праздников: проведение инструктажей по правилам противопожарной безопасности 3. Составление и утверждение графика отпусков	декабрь	директор воспитатель

	сотрудников на 2025 год 4. Текущие организационные вопросы (по мере необходимости)		
3	1. О материально-техническом обеспечении и оснащённости воспитательно-образовательного процесса 2. Анализ заболеваемости детей за 2024 год 3. Подготовка инвентаря для работы на участке в весенне-летний период 4. Подготовка территории ДОО к весенне-летнему периоду. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период.	март	директор воспитатель
4	1. Об итогах работы ДОО за 2024-2025 учебный год. 2. Подготовка ДОО к новому учебному году, о проведении ремонтных работ летом	май	директор воспитатель

19. Административно-хозяйственная работа

Цель: оснащение и укрепление материально-технической базы ДОО и создание благоприятных условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
Сентябрь			
1	Прием продуктов	1 неделя месяца	соцпедагог
2	Выдача чистящих и моющих средств	1 неделя месяца	директор
3	Подготовка подвала к приему овощей	1 неделя месяца	соцпедагог
4	Списание битой посуды	1 неделя месяца	директор
5	Замена битой посуды	1-4 неделя месяца	директор
6	Заготовка овощей на зиму	1-4 неделя месяца	соцпедагог
7	Выдача постельного белья	1 неделя месяца	Помощник воспитателя
8	Сбор семян цветов	4 неделя месяца	воспитатель
9	Работа на клумбах	в течение месяца	воспитатель
10	Инструктаж обслуживающего персонала по ОТ и ТБ, пожарной безопасности	1 неделя месяца	директор
Октябрь			
1	Заготовка овощей на зиму	в течение месяца	соцпедагог

2	Выдача чистящих и моющих средств	1 неделя месяца	директор
3	Замена битой посуды	в течение месяца	директор
4	Уборка территории детского сада от листвы и мусора	в течение месяца	Помощник воспитателя
5	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	соцпедагог
6	Привоз продуктов	в течение месяца	соцпедагог
Ноябрь			
1	Выдача чистящих и моющих средств	1 неделя месяца	директор
2	Замена битой посуды	в течение месяца	директор
3	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	соцпедагог
4	Привоз продуктов	в течение месяца	соцпедагог
5	Работа по благоустройству территории	течение месяца	Помощник воспитателя
6	Осмотр подвальных помещений	в течение месяца	соцпедагог
7	Работа с документацией	в течение месяца	Директор соцпедагог
Декабрь			
1	Приобретение чистящих и моющих средств	1 неделя месяца	директор
2	Выдача чистящих и моющих средств	1 неделя месяца	директор
3	Замена битой посуды	в течение месяца	директор
4	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	соцпедагог
5	Очистка территории детского сада от снега	в течение месяца	Помощник воспитателя
6	Подготовка к новогодним утренникам	3-4 неделя месяца	директор воспитатель помощник воспитателя
7	Ежедневный осмотр подвальных помещений	в течение месяца	соцпедагог
8	Прием и разделка продуктов	в течение месяца	соцпедагог
9	Инструктаж обслуживающего персонала по ОТ и ТБ, пожарной безопасности	1 неделя месяца	директор
Январь			
1	Выдача чистящих и моющих средств на группы и пищеблок	1 неделя месяца	директор
2	Замена битой посуды	в течение месяца	директор
3	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	соцпедагог
4	Очистка территории детского сада от снега	в течение месяца	помощник воспитателя

5	Переборка овощей в подвальном помещении	2 неделя месяца	Соцпедагог повар
6	Привоз и разделка продуктов	в течение месяца	Соцпедагог
Февраль			
1	Выдача чистящих и моющих средств на группы и пищеблок	1 неделя месяца	директор
2	Замена битой посуды	в течение месяца	директор
3	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	Соцпедагог
4	Очистка территории детского сада от снега	в течение месяца	помощник воспитателя
5	Контроль над состоянием здания, подвала	в течение месяца	директор
6	Прием и разделка продуктов	в течение месяца	Соцпедагог
Март			
1	Выдача чистящих и моющих средств	1 неделя месяца	директор
2	Замена битой посуды	в течение месяца	директор
3	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	Соцпедагог
4	Очистка территории детского сада от снега	в течение месяца	помощник воспитателя
5	Привоз продуктов	в течение месяца	Соцпедагог
6	Инструктаж обслуживающего персонала по ОТ и ТБ, пожарной безопасности	1 неделя месяца	директор
Апрель			
1	Работа по благоустройству территории	в течение месяца	помощник воспитателя
2	Посев семян цветов на рассаду	4 неделя месяца	воспитатель
3	Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории	в течение месяца	директор
4	Уборка участка	в течение месяца	воспитатель помощник воспитателя
5	Очистка участка от прошлогодней листвы	в течение месяца	помощник воспитателя
6	Привоз продуктов	в течение месяца	Соцпедагог

7	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	Соцпедагог
Май			
1	Работа на цветнике	в течение месяца	Воспитатель помощник воспитателя
2	Подготовка к ремонтным работам	в течение месяца	Воспитатель
3	Инструктаж сотрудников по проведению ремонтных работ	в течение месяца	директор
4	Приобретение необходимого инвентаря для организации ремонта детского сада	3 неделя месяца	родители
5	Ремонт в группах	4 неделя месяца	Воспитатель родители
6	Посадка семян и рассады на клумбах	4 неделя месяца	Воспитатель помощник воспитателя
7	Привоз продуктов	в течение месяца	Соцпедагог
8	Ежедневная выдача продуктов на пищеблок	в течение месяца	Соцпедагог
9	Выдача чистящих и моющих средств на группы и пищеблок	1 неделя месяца	директор